

企画競争審査書類記載要領

「長期給付事務機械処理システムの調達に係る調達仕様書（要件定義書）作成業務等」の受託を希望する者は、以下の要領に従い企画競争審査書類（様式第5号）を作成のうえ、提出すること。

1 企画競争審査書類の記載要領

(1) 取組体制に関する事項

組織としての取組体制について記入すること。

(2) 標準システム等に関する経験及び実績

組織として標準システム又はこれに関連するシステムに関する実績等(システム名、開発金額、開発期間(工数)等)について、具体的に記入すること。

(3) 業務従事予定者の経験及び実績

担当者として標準システム又はこれに関連するシステムに関する実績等(システム名、開発金額、開発期間(工数)等)について、具体的に記入すること。

2 その他

(1) 電子媒体として、CD-Rメディアでも提出すること。(ウィンドウズ版、ワープロソフトはワード、表計算ソフトはエクセルとすること。)

(2) 使用する言語は、日本語、単位は日本標準時及び計量法、通貨は日本円にすること。

(3) 文章の文字サイズは12ポイント以上のものにすること。

(4) 企画競争審査書類(様式第5号)は、ページ数に制限を設けない。